



Der Verwaltungsverband Rhein-Ruhr ist Dienstleister für 21 Kirchengemeinden in Dinslaken und Duisburg und für die dazugehörigen Kirchenkreise, Einrichtungen, Werke, Vereine und Stiftungen. Für den Bereich der Finanzbuchhaltung für die zugewiesenen Einrichtungen und Gemeinden suchen wir Sie, in Vollzeit, unbefristet und zum nächstmöglichen Zeitpunkt als:

## Mitarbeiter (m, w, d) in Verwaltung - Finanzbuchhaltung am Standort in Duisburg

### Ihre Gestaltungsmöglichkeiten:

- Sie haben Freude an selbstständiger Durchführung von laufenden Buchhaltungstätigkeiten in den Bereichen Debitoren, Kreditoren sowie Banken und Anlagen.
- Sie buchen laufende Geschäftsvorfälle für die zugewiesenen Gemeinden und Einrichtungen und stehen diesen als Ansprechpartner für Buchhaltungsthemen zur Verfügung.
- Sie führen Kontenabstimmung und Kontenklärung sowie Durchführung interner Verrechnungen und Umbuchungen durch.
- Sie erledigen vorbereitende Arbeiten zu den Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen.
- Sie arbeiten selbstständig und erledigen den anfallenden Schriftverkehr.

### Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine geeignete, abgeschlossene Berufsausbildung oder über eine vergleichbare Qualifikation.
- Sie bringen Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung mit.
- Sie haben sehr gute EDV- und Finanzsoftware-Kenntnisse (wünschenswert in Wilken).
- Sie arbeiten selbstständig, ziel- und teamorientiert und sind sicher im Umgang mit MS-Excel und Word.

### Freuen Sie sich auf:

- Einen Arbeitsplatz im kirchlichen Dienst.
- Ein bezuschusstes Jobticket.
- Eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Tätigkeit in unterschiedlichen Arbeitsbereichen.
- Entgelt nach BAT- KF in EG 6.
- Eine zusätzliche (arbeitgeberfinanzierte) betriebliche Altersvorsorge.
- Gleitende flexible Arbeitszeit und die Möglichkeit zum teilweisen Homeoffice.
- Kollegiale Zusammenarbeit und Unterstützung im Team.
- Die Möglichkeit zur Fort- und Weiterbildung.

### Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Per Mail als PDF-Datei an [Bewerbung.ewrr@ekir.de](mailto:ewrr@ekir.de) unter dem Betreff „Bewerbung Finanzbuchhaltung“.  
Bei Rückfragen kontaktieren Sie gerne Herrn Stefan Wilken unter Tel: 0203/ 2951-3254.